

PROGRAMA SENAC DE GRATUIDADE - PSG

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 13/2023 SENAC/AL

O SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL – ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DE ALAGOAS, SENAC-AL, no uso de suas atribuições regimentais, torna público que estão abertas as inscrições para o processo seletivo destinado à concessão de vagas nos cursos de Habilitação Profissional Técnica de Nível Médio, que compõem o Programa SENAC de Gratuidade (PSG).

1. DO PROGRAMA

- 1.1 De acordo com o protocolo de Comprometimento firmado com o Governo Federal em 22 de julho de 2008, e ratificado pelos Decretos nº 6.633/08 e nº 9.364/18, a gratuidade é definida como oferta de vagas em cursos de Formação Inicial e Continuada e de Educação Profissional Técnica de Nível Médio para pessoas de baixa renda.
- 1.2 Ampliando o seu viés social o Senac dedica-se de forma intensa, às necessidades do trabalhador brasileiro e oferta o Programa Senac de Gratuidade (PSG), que se destina às pessoas de baixa renda – cuja renda familiar mensal *per capita* não ultrapasse 2 salários mínimos federais na condição de alunos matriculados ou egressos da educação básica, trabalhadores empregados ou desempregados e aos usuários dos programas de proteção a pessoas ameaçadas instituídos pela Lei nº 9.807/99, e pelos decretos nº 6.044/07, nº 6.231/07 e nº 8.724/16.

2. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 2.1. O processo de concessão de vagas do PSG dos cursos ofertados é regido por este Edital.
- 2.2. O presente Edital esclarece que:
 - a) INSCRIÇÃO - é a etapa de PRÉ-MATRÍCULA em que o candidato preenche de forma online um formulário referente ao curso escolhido, após o envio dos dados, o candidato vai receber de forma automática a confirmação da inscrição;
 - b) MATRÍCULA – concluídas as etapas de conferência e análise dos documentos e confirmado o atendimento às exigências do curso pretendido, e existindo vagas disponíveis, a matrícula do candidato é efetivada no sistema.
- 2.3. As inscrições serão realizadas EXCLUSIVAMENTE pela internet conforme cronograma do **ANEXO I** deste edital, através do preenchimento de formulário disponível no site do Senac Alagoas <http://send.al.senac.br/site/psg/>.
- 2.4. O critério adotado para ingresso no curso escolhido será por ordem de inscrição do candidato, seguindo o cronograma e quantitativo de vagas disponibilizadas para cada curso conforme os **ANEXOS II a IV**.
- 2.5. A candidatura a uma das vagas do PSG pressupõe a apresentação dos documentos pessoais exigidos neste Edital, do preenchimento da Ficha de inscrição do PSG com informações verídicas e cabais, do Termo de Compromisso, da Autodeclaração de Renda, do Perfil Socioeconômico e da Ficha de Atendimento aos pré-requisitos do curso, bem como o atendimento a todas as condições deste edital.
- 2.6. Os candidatos às vagas dos cursos deste edital, poderão inscrever-se em apenas 01 (um) curso.
- 2.7. Não é permitido a matrícula em dois cursos concomitantes, ou seja, no mesmo dia e horário, mesmo que seja em editais diferentes.

2.8. Após o preenchimento das vagas disponibilizadas, os candidatos continuarão realizando inscrições para a composição das vagas em espera de até 50 vagas por curso. Caso ocorram cancelamentos, desistências ou evasões, até três dias, após o início do curso, desde que **não tenha ultrapassado 25% da carga horária da primeira unidade curricular**, os candidatos inscritos nas vagas em espera, respeitando a ordem de inscrição, serão informados para o devido preenchimento.

2.9. A análise das informações fornecidas pelo candidato é feita a partir dos critérios estabelecidos no Decreto nº. 6.633, de 05 de novembro de 2008; nas Diretrizes do SENAC - Departamento Nacional, bem como, no Protocolo de Compromisso e na documentação apresentada pelo interessado no prazo e locais previstos neste Edital.

2.10. A documentação será de total responsabilidade do candidato e deverá ser entregue no prazo estabelecido, devendo ser apresentado o original e fotocópia onde havendo qualquer irregularidade nos documentos apresentados, o candidato não poderá seguir no processo de matrícula.

2.11. O início das aulas, bem como todo o calendário dos cursos disponibilizados, seguirá o cronograma apresentado nos anexos deste Edital, podendo sofrer alterações conforme itens 7.3 e 7.5 deste edital.

3. DOS REQUISITOS PARA CONCORRER ÀS VAGAS

3.1. Para concorrer às vagas deste edital, o candidato deverá atender obrigatoriamente as condições do Programa SENAC de Gratuidade e aos pré-requisitos do curso escolhido, satisfazendo portando as seguintes condições:

3.1.1. Possuir renda familiar *per capita* de até **02 (dois) salários mínimos** federais:

3.1.1.1. A renda familiar *per capita* é calculada da seguinte forma: **soma-se a renda bruta dos componentes do grupo familiar**. Em seguida, pega-se **o resultado e divide pelo número de pessoas** que compõem esse mesmo grupo. Se o resultado for até **dois salários mínimos federais**, o candidato poderá concorrer a uma das vagas ofertadas pelo PSG;

3.1.1.2. Conceitua-se como grupo familiar, além do próprio candidato, todas as pessoas que residem na mesma moradia do candidato, que utilizem da renda bruta da família e apresentem algum dos seguintes graus de parentesco com o candidato: pai, padrasto, mãe, madrasta, cônjuge, companheiro(a), filho(a), enteado(a), irmão(ã), tio(a), sobrinho(a) e avô(ó);

3.1.2. Estar matriculado ou ser egresso da educação básica;

3.1.3. Fornecer e-mail pessoal válido e número de telefone para contato;

3.1.4. Ser trabalhador empregado ou desempregado:

3.1.4.1. Conforme estabelece o Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), são considerados trabalhadores os que estiverem empregados, trabalhadores domésticos, trabalhadores por conta própria, trabalhadores qAs meninasue atuam para uso ou consumo próprios, independente de exercerem ou não uma ocupação remunerada, ou de estarem ou não ocupados.

4. DAS VAGAS EM ESPERA

4.1. O candidato com inscrição de espera, será inserido no cadastro de reserva e notificado pelo SENAC, via telefone e/ou e-mail, a comparecer em local e horário definido no momento do contato a fim de efetivar a matrícula, caso ocorram cancelamentos, desistências ou evasões.

4.2. O candidato inscrito no cadastro de reserva não tem garantia de efetivação da matrícula.

4.3. Caso o candidato convocado não compareça para a matrícula nos dias e horários estabelecidos, será considerado DESISTENTE e o próximo candidato da lista será chamado imediatamente.

5. DOS DOCUMENTOS PARA A EFETIVAÇÃO DA MATRÍCULA

5.1. Para a efetivação da matrícula em um dos cursos de Habilitação Profissional Técnica de Nível Médio ofertados pelo PSG, o candidato deverá comparecer ao local de matrícula identificado no comprovante de inscrição, munido de toda a documentação e formulários abaixo, impressos, preenchidos e assinados:

- a) Comprovante de candidatura a vaga;
- b) **Ficha de inscrição do PSG** devidamente preenchida e assinada (**ANEXO V**);
- c) **Perfil Socioeconômico** devidamente preenchido e assinado (**ANEXO VI**);
- d) **Autodeclaração de renda** devidamente preenchida e assinada (**ANEXO VII**);
- e) **Termo de compromisso** devidamente preenchido e assinado (**ANEXO VIII**);
- f) **RG e CPF** (original e cópia - legíveis);

O Responsável Legal do candidato menor de 18 anos deverá apresentar também a cópia do RG e CPF, entende-se por responsável legal, a pessoa que representa outra nos atos da vida civil. No caso de menores de idade, os representantes são os pais ou quem tiver a guarda legal do menor (documentação/comprovante – original e cópia).

- g) **Comprovante de residência** em nome do candidato ou de seus pais (caso não possua, no ato da matrícula, precisará preencher a **autodeclaração de residência ANEXO IX**);
- h) **Declaração de escolaridade original**, com no máximo trinta dias de emitida, ou Histórico escolar (original e cópia), em caso de candidato estrangeiro é obrigatório a tradução juramentada com o objetivo de garantir/confirmar a originalidade dos documentos apresentados.;
- i) O candidato ao curso **Curso Técnico**¹ deverá apresentar a ficha de **Atendimento aos pré-requisitos do curso (ANEXO X)**, devidamente preenchida e assinada.

Parágrafo Único: O preenchimento dos documentos deverá ser de forma manuscrita pelo próprio candidato.

6. DO PROCESSO DE INSCRIÇÃO E MATRÍCULA

6.1. O período estabelecido para o processo de inscrição e matrícula seguirá o cronograma apresentado nos anexos deste Edital.

6.2. O candidato deverá atender aos pré requisitos estabelecidos no item 3 deste edital.

6.3. Para efetuar a sua inscrição, o candidato deverá acessar o site <http://send.al.senac.br/site/psq/> e preencher o formulário disponível para o curso pretendido.

6.4. O candidato a uma das vagas deverá comparecer no local e período estabelecido conforme anexo deste Edital para a entrega dos documentos exigidos, de acordo com o item 5 para efetivação da matrícula.

6.5. Para organização e controle do atendimento presencial no dia da matrícula, serão distribuídas senhas individuais (apenas uma por pessoa) antes do horário previsto para início das matrículas.

¹ Consideram-se os cursos com carga horária igual ou superior a 800 horas.

6.6. O candidato que NÃO entregar a documentação comprobatória no período estabelecido terá a sua inscrição cancelada.

6.7. No ato da matrícula o candidato **menor de dezoito anos**, deverá estar acompanhado de seu responsável legal ou por um procurador legalmente constituído, comprovado por documentação específica. Nesse caso específico, é indispensável que esse responsável esteja munido de seus documentos pessoais - **CPF e RG** (originais e cópias), além da documentação do candidato.

6.8. O candidato que omitir ou prestar informações e/ou apresentar documentação falsa, terá a sua matrícula cancelada, mesmo que o fato seja constatado no decorrer do curso.

6.9. O candidato que não comparecer aos 02 (dois) primeiros dias de aula, sem que apresente alguma justificativa até o segundo dia, será substituído pelo próximo candidato da lista de espera e terá sua vaga cancelada.

6.10. Transcorrido o período de matrícula estabelecido, caso as vagas não tenham sido preenchidas, ou ocorram desistências e/ou cancelamentos, as novas matrículas poderão ser realizadas até **o período em que o curso não tenha ultrapassado 25% da carga horária da primeira Unidade** curricular.

7. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

7.1. Não serão recebidos processos incompletos, nem fora dos prazos estabelecidos, independentemente da justificativa.

7.2. Não haverá recurso para revisão do processo seletivo ou para ingresso de novos candidatos fora dos prazos definidos.

7.3. A Instituição se reserva ao direito de cancelar, adiar ou remanejar turmas que não alcancem o número mínimo necessário de alunos matriculados para realização do curso ou devido a qualquer outra situação que impossibilite a sua realização.

7.4. A Instituição se reserva ao direito de alterar o cronograma da turma (período de matrícula, dias da semana, período do curso, horário, carga horária e pré-requisitos) devido a qualquer situação, apenas publicando comunicado através do site da instituição.

7.5. Após a confirmação da matrícula do candidato no curso selecionado, caso o mesmo solicite a transferência interna para outra turma, o procedimento poderá ser realizado desde que exista vaga disponível na turma de destino e após análise e parecer favorável da instituição.

7.6. É de inteira responsabilidade do candidato, acompanhar todas as publicações do Senac referentes a este edital, por meio do site: <http://send.al.senac.br/site/psq/>.

7.7. Não haverá concessão de qualquer tipo de auxílio financeiro aos alunos matriculados e caberá ao mesmo a responsabilidade de arcar com os custos inerentes ao seu transporte, alimentação e/ou qualquer outro.

7.8. Não será permitido em sala de aula, o (a) aluno (a) acompanhar-se de criança de qualquer faixa etária.

7.9. O SENAC não se responsabilizará por quaisquer erros nos contatos informados pelo candidato ou problemas técnicos que impossibilitem a comunicação.

7.10. Só é permitido a presença em sala de aula do aluno regularmente matriculado.

7.11. A autenticidade das informações pelos candidatos poderá ser verificada por meio de entrevistas, visitas ou outros mecanismos de caráter investigatório e desclassificatório.

7.12. A inscrição e a matrícula do candidato implicam na aceitação de todas as normas que regem este Edital, não cabendo recurso de qualquer natureza.

7.13. Caso ocorra a necessidade de suspensão das aulas presenciais devido a decreto que impossibilite e/ou em decorrência de qualquer fator justificado pelo Senac, as aulas poderão ser realizadas na modalidade remota, onde a instituição reserve-se ao direito de posteriormente comunicar as diretrizes a serem adotadas.

7.14. Os casos omissos deste Edital, serão analisados pela Instituição oportunamente.

7.15. Este edital entra em vigor na data de sua publicação.

Maceió, 27 de março de 2023.

Natália Santos Marques

Gerente da Unidade de Programas Sociais –
SENAC/AL

Cristiana Purcell

Gerente Interina da Unidade Carlos Milito –
Gerente da Unidade de Gastronomia e Turismo –
SENAC/AL

Roberta Santos de Albuquerque

Diretora de Educação Profissional –
SENAC/AL

Felipe Dietschi Falcão

Diretor Interino de Administração e Serviços –
SENAC/AL

Jádsia Maria Silva Buarque Brandão

Diretora Financeira –
SENAC/AL

Alexandre Crivellaro de Pinho Tavares

Diretor Regional Interino –
SENAC/AL

PERFIL PROFISSIONAL – CURSOS TÉCNICOS

TÍTULOS	ÁREA DE ATUAÇÃO	PERFIL PROFISSIONAL
Técnico em Segurança do Trabalho	Atua em organizações públicas e privadas de qualquer segmento, por meio da prestação de serviços autônomos, temporários, contrato efetivo ou, ainda, como empregador, podendo integrar equipes multiprofissionais. Desenvolve suas atividades com profissionais de diferentes setores da organização, contribuindo para a melhoria da qualidade de vida e integridade física, mental e psicossocial do trabalhador.	O Técnico em Segurança do Trabalho é responsável pela análise e avaliação do ambiente de trabalho, das instalações e dos processos laborais, visando à prevenção de incidentes, acidentes e doenças ocupacionais. Adota medidas de controle de riscos ocupacionais por meio de ações, programas de saúde e segurança do trabalho.
Técnico em Manutenção e Suporte em Informática	Atua em organizações públicas e privadas de qualquer segmento, tais como da área do comércio, de serviços, da indústria, de consultoria, de ensino e pesquisa, por meio da prestação de serviços autônomos, temporários ou contrato efetivo.	O Técnico em Manutenção e Suporte em Informática é o profissional que realiza a montagem, o diagnóstico, a manutenção e a instalação de computadores. Instala e configura software (sistema operacional e aplicativos) para desktop e servidores, assim como realiza a instalação e manutenção de redes de computadores. Também é responsável por realizar a manutenção preventiva e corretiva de computadores e periféricos.
Técnico em Finanças	Atua em organizações públicas, privadas e do terceiro setor, nos segmentos do Comércio, Serviços e da Indústria, de micro a grande porte. Relaciona-se com diversos setores e equipes internas e externas, trabalha como efetivo, contrato temporário ou por prestação de serviços.	O Técnico em Finanças executa e monitora diversos serviços financeiros relacionados aos processos de Tesouraria, Contas a pagar, Contas a receber, Captação e aplicação de recursos financeiros e Orçamento empresarial, com a finalidade de acompanhar a saúde financeira e apoiar o processo de análise e proposição de melhorias para o desempenho econômico-financeiro das organizações
Técnico em Recursos Humanos	É contratado como prestador de serviços ou empregado e trabalha com equipes multidisciplinares, interagindo com profissionais de diversos setores da organização. Esse profissional executa atividades de apoio a processos de recrutamento e seleção, treinamento e desenvolvimento, cargos e salários, avaliação de desempenho e ambiente organizacional. Realiza ainda atividades referentes ao sistema de informações de pessoal, auxiliando no cálculo de folha de pagamento, no controle de benefícios e procedimentos para admissão, movimentação e demissão de empregados, atuando em conformidade com a legislação vigente.	O Técnico em Recursos Humanos é o profissional que atua em organizações de pequeno, médio ou grande porte, públicas, privadas ou do terceiro setor nas áreas responsáveis pela administração de pessoal e gestão de recursos humanos.
Técnico em Secretariado	Esse profissional atua em conformidade com as características do contexto em que está inserido, utilizando-se de técnicas secretariais e ferramentas tecnológicas. No desenvolvimento de suas atividades, executa e acompanha fluxos processuais de gestão, organização e registro administrativo, de informação e de relacionamento com clientes internos e externos. Relaciona-se e trabalha com equipes, interagindo com profissionais de diversos setores da organização.	O Técnico em Secretariado é o profissional responsável pelo assessoramento aos gestores de organizações, nos processos administrativos gerais e de apoio a eventos corporativos.

Técnico em Logística	<p>Exerce suas atividades em Organizações de comércio de bens, serviços, turismo e demais setores da economia, tais como, transportadoras, centros de distribuição, hospitais e órgãos públicos, entre outras. O técnico em Logística tem visão sistêmica e estratégica do processo, executando um trabalho integrado aos outros setores da organização, de modo a suprir os gestores com informações relevantes ao processo decisório, sobre a otimização, custos e a entrega de produtos e mercadorias, dentro dos padrões especificados.</p>	<p>O Técnico em Logística atua no planejamento, operacionalização, segurança e controle da cadeia produtiva e seu fluxo logístico. Para isso, executa procedimentos relacionados a suprimentos, produção, recebimento, armazenagem e distribuição de produtos, de modo a manter a qualidade e a viabilidade das operações logísticas, fazendo uso das tecnologias de informação e comunicação.</p>
Técnico em Estética	<p>Atua em organizações privadas, do terceiro setor, em seu próprio negócio e presta serviços tanto domiciliares, como em salões e institutos de beleza, spas, hotéis, cabines de estética, cruzeiros marítimos, academias, condomínios, clínicas médicas, estéticas e outros serviços de saúde, incluindo os que integram ações coletivas e sociais. A atuação do técnico em estética envolve o embelezamento, promoção, prevenção, recuperação e manutenção da saúde da pele, utilizando produtos cosméticos e equipamentos específicos e acompanhando ao longo dos atendimentos a evolução dos resultados.</p>	<p>O Técnico em Estética é o profissional que realiza avaliação e procedimentos de estética, orientando acerca dos cuidados específicos com a estética facial e corporal. O Técnico em Estética é o profissional que realiza avaliação, procedimentos de estética facial e corporal, além de orientar acerca dos cuidados específicos, incluindo a terapia capilar.</p>
Técnico em Radiologia	<p>Atua nos setores de radiologia, tomografia computadorizada, mamografia, densitometria óssea, ressonância magnética, radiologia odontológica e hemodinâmica. Supervisiona o funcionamento dos equipamentos radiológicos, contribuindo com os programas de qualidade em imagem e proteção radiológica. Desempenha as suas atividades em Hospitais, Unidades de Saúde e Clínicas Radiológicas, sob a supervisão de Físicos Médico e/ou Médicos Radiologistas.</p>	<p>O Técnico em Radiologia é o profissional de saúde responsável por realizar exames de diagnóstico por imagem, processamento e manipulação de imagens analógicas e digitais. Além disso, pode participar de processos administrativos pertinentes aos segmentos radiológicos, bem como atuar em empresas de serviços, de equipamentos e de insumos relacionados à Radiologia.</p>
Técnico em Hospedagem	<p>Este profissional desempenha suas funções em: hotéis, pousadas, flats ou resorts, bem como embarcações (cruzeiros), hospitais, parques temáticos e companhias aéreas. Também pode atuar na hotelaria hospitalar.</p>	<p>O Técnico em Hospedagem é o profissional que atua operacionalizando e coordenando atividades de recepção e atendimento a clientes em meios de hospedagem, serviços de andares (governança), comercialização de produtos turísticos, além da realização de reservas. Planeja e organiza eventos e realiza atividades de lazer e recreação. Acompanha os procedimentos referentes a alimentos e bebidas e controla processos internos sob sua responsabilidade, articulando-se com os demais setores do meio de hospedagem como: restaurante, bar, financeiro, recursos humanos, logística e segurança, além de relacionar-se com profissionais de agências de viagem.</p>

ANEXO I - CRONOGRAMA

EVENTO	PERÍODO
Publicação do Edital	27/03/2023
Período de inscrição on- line http://send.al.senac.br/site/psg/	Das 08:00h de 04/04/2023 as 17:00h de 09/04/2023 (Ou enquanto houver vagas)
Publicação da lista de inscritos e cadastro de reserva:	11/04/2023
Período de matrícula* presencial – (Dos cursos constantes no ANEXO II)	12/04/2023 a 14/04/2023
Convocação** do cadastro de reserva	17/04/2023 e 18/04/2023
Período de matrícula do cadastro de reserva – (Dos cursos constantes no ANEXO II)	19/04/2023 e 20/04/2023
Período de matrícula* presencial (Dos cursos constantes no ANEXO III e IV)	24/04/2023 a 26/04/2023
Convocação** do cadastro de reserva	27/04/2023 e 28/04/2023
Período de matrícula do Cadastro de Reserva (Dos cursos constantes no ANEXO III e IV)	02/05/2023 e 03/05/2023
Início das aulas de acordo com os cronogramas dos cursos	A partir de 24/04/2023

***Local da matrícula presencial:**

Centro de Educação Profissional Carlos Milito.

Endereço: Rua Pedro Paulino, 77 - Poço, Maceió – AL.

****Os candidatos do cadastro de reserva que serão convocados, receberão ligação telefônica através do número: 03032895957, ou mensagem de texto via aplicativo de mensagem instantânea pelo número: 558221227858.**

ANEXO II – CURSOS OFERTADOS – 2022 – MACEIÓ

UNIDADE RESPONSÁVEL PELA EFETIVAÇÃO DAS MATRÍCULAS				Senac – Centro de Educação Profissional Carlos Milito Rua Pedro Paulino, nº 77 – Poço – Maceió/AL						QUANTIDADE DE TURMAS:	06	
LOCAL DE REALIZAÇÃO DOS CURSOS				Senac – Centro de Educação Profissional Carlos Milito Rua Pedro Paulino, nº 77 – Poço – Maceió/AL						TELEFONE:	0800 082 2005 / (82) 2122- 7858 (WhatsApp)	
LOCAL DA ENTREGA DOS DOCUMENTOS PARA A MATRÍCULA				Senac – Centro de Educação Profissional Carlos Milito Rua Pedro Paulino, nº 77 – Poço – Maceió/AL								
MÊS DE INÍCIO	PERÍODO DE INSCRIÇÃO (ON LINE)	PERÍODO DE MATRÍCULA (PRESENCIAL)	SEGMENTO	CURSO	C.H.	C.H. TOTAL	PERÍODO DO CURSO	DIAS DA SEMANA	HORÁRIO	VAGAS	MODALIDADE DE ENSINO	PRÉ-REQUISITOS MÍNIMOS*
Abril	Das 08:00h de 04/04/2023 às 17:00h de 09/04/2023 (ou enquanto houver vagas)	12/04/2023 a 14/04/2023	Gestão	Técnico em Recursos Humanos	800	20.000	24/04/2023 a 05/03/2024	Segunda a Sexta	13h às 17h	25	Presencial	Idade mínima: 16 anos Escolaridade: Estar cursando, no mínimo, o 2º ano do Ensino Médio
Abril	Das 08:00h de 04/04/2023 às 17:00h de 09/04/2023 (ou enquanto houver vagas)	12/04/2023 a 14/04/2023	Gestão	Técnico em Recursos Humanos	800	20.000	24/04/2023 a 05/03/2024	Segunda a Sexta	18h às 22h	25	Presencial	Idade mínima: 16 anos Escolaridade: Estar cursando, no mínimo, o 2º ano do Ensino Médio
Abril	Das 08:00h de 04/04/2023 às 17:00h de 09/04/2023 (ou enquanto houver vagas)	12/04/2023 a 14/04/2023	Gestão	Técnico em Secretariado	800	20.000	24/04/2023 a 05/03/2024	Segunda a Sexta	13h às 17h	25	Presencial	Idade mínima: 17 anos Escolaridade: Cursando o 2º ano do Ensino Médio
Abril	Das 08:00h de 04/04/2023 às 17:00h de 09/04/2023 (ou enquanto houver vagas)	12/04/2023 a 14/04/2023	Gestão	Técnico em Logística	800	20.000	24/04/2023 a 05/03/2024	Segunda a Sexta	18h às 22h	25	Presencial	Idade mínima: 16 anos Escolaridade: Estar cursando o Ensino Médio

Abril	Das 08:00h de 04/04/2023 às 17:00h de 09/04/2023 (ou enquanto houver vagas)	12/04/2023 a 14/04/2023	Gestão	Técnico em Finanças	800	20.000	24/04/2023 a 05/03/2024	Segunda a Sexta	18h às 22h	25	Presencial	Idade mínima: 16 anos Escolaridade: Estar cursando, no mínimo, o 2º ano do Ensino Médio
Abril	Das 08:00h de 04/04/2023 às 17:00h de 09/04/2023 (ou enquanto houver vagas)	12/04/2023 a 14/04/2023	Saúde	Técnico em Estética	1200	30.000	24/04/2023 a 23/07/2024	Segunda a Sexta	13h às 17h	25	Presencial	Idade mínima: 18 anos Escolaridade: Cursando, no mínimo, o 2º ano do Ensino Médio
CARGA HORÁRIA GLOBAL						130.000	TOTAL DE VAGAS				150	

ANEXO III – CURSOS OFERTADOS – 2022 – MACEIÓ

UNIDADE RESPONSÁVEL PELA EFETIVAÇÃO DAS MATRÍCULAS				Senac – Centro de Educação Profissional Carlos Milito Rua Pedro Paulino, nº 77 – Poço – Maceió/AL						QUANTIDADE DE TURMAS:	03	
LOCAL DE REALIZAÇÃO DOS CURSOS				Senac – Centro de Educação Profissional Carlos Milito Rua Pedro Paulino, nº 77 – Poço – Maceió/AL						TELEFONE:	0800 082 2005 / (82) 2122- 7858 (WhatsApp)	
LOCAL DA ENTREGA DOS DOCUMENTOS PARA A MATRÍCULA				Senac – Centro de Educação Profissional Carlos Milito Rua Pedro Paulino, nº 77 – Poço – Maceió/AL								
MÊS DE INÍCIO	PERÍODO DE INSCRIÇÃO (ON LINE)	PERÍODO DE MATRÍCULA (PRESENCIAL)	SEGMENTO	CURSO	C.H.	C.H. TOTAL	PERÍODO DO CURSO	DIAS DA SEMANA	HORÁRIO	VAGAS	MODALIDADE DE ENSINO	PRÉ-REQUISITOS MÍNIMOS*
Maio	Das 08:00h de 04/04/2023 às 17:00h de 09/04/2023 (ou enquanto houver vagas)	24/04/2023 a 26/04/2023	Tecnologia da Informação	Técnico em Manutenção e Suporte em Informática	1000	25.000	08/05/2023 a 27/05/2024	Segunda a Sexta	13h às 17h	25	Presencial	Idade mínima: 15 anos Escolaridade: Cursando o 1º ano do Ensino Médio
Maio	Das 08:00h de 04/04/2023 às 17:00h de 09/04/2023 (ou enquanto houver vagas)	24/04/2023 a 26/04/2023	Segurança	Técnico em Segurança do Trabalho	1200	30.000	08/05/2023 a 05/08/2024	Segunda a Sexta	08h às 12h	25	Presencial	Idade mínima: 16 anos. Escolaridade: Estar cursando, no mínimo, o 2º ano do Ensino Médio, ou ter Ensino Médio completo ou equivalente

Maio	Das 08:00h de 04/04/2023 às 17:00h de 09/04/2023 (ou enquanto houver vagas)	24/04/2023 a 26/04/2023	Saúde	Técnico em Radiologia	1600	40.000	08/05/2023 a 27/06/2025	Segunda a Sexta	19h às 22h	25	Presencial	Idade mínima: 18 anos no ato da matrícula Escolaridade: Ensino Médio Completo
CARGA HORÁRIA GLOBAL						95.000	TOTAL DE VAGAS			75		

ANEXO IV – CURSOS OFERTADOS – 2022 – MACEIÓ

UNIDADE RESPONSÁVEL PELA EFETIVAÇÃO DAS MATRÍCULAS				Senac – Centro de Educação Profissional Gastronomia e Turismo Rua Pedro Paulino, nº 77 – Poço – Maceió/AL						QUANTIDADE DE TURMAS:	02	
LOCAL DE REALIZAÇÃO DOS CURSOS				Senac – Centro de Educação Profissional Gastronomia e Turismo Rua Pedro Paulino, nº 77 e nº 137 – Poço – Maceió/AL						TELEFONE:	0800 082 2005 / (82) 2122- 7858 (WhatsApp)	
LOCAL DA ENTREGA DOS DOCUMENTOS PARA A MATRÍCULA				Senac – Centro de Educação Profissional Carlos Milito Rua Pedro Paulino, nº 77 – Poço – Maceió/AL								
MÊS DE INÍCIO	PERÍODO DE INSCRIÇÃO (ON LINE)	PERÍODO DE MATRÍCULA (PRESENCIAL)	SEGMENTO	CURSO	C.H.	C.H. TOTAL	PERÍODO DO CURSO	DIAS DA SEMANA	HORÁRIO	VAGAS	MODALIDADE DE ENSINO	PRÉ-REQUISITOS MÍNIMOS*
Maio	Das 08:00h de 04/04/2023 às 17:00h de 09/04/2023 (ou enquanto houver vagas)	24/04/2023 a 26/04/2023	Hospedagem	Técnico em Hospedagem	880	17.600	08/05/2023 a 05/04/2024	Segunda a Sexta	18h às 22h	20	Presencial	Idade mínima: 16 anos Escolaridade: cursando, no mínimo, o 2º ano do Ensino Médio
Maio	Das 08:00h de 04/04/2023 às 17:00h de 09/04/2023 (ou enquanto houver vagas)	24/04/2023 a 26/04/2023	Hospedagem	Técnico em Hospedagem	880	17.600	08/05/2023 a 05/04/2024	Segunda a Sexta	13h às 17h	20	Presencial	Idade mínima: 16 anos Escolaridade: cursando, no mínimo, o 2º ano do Ensino Médio
CARGA HORÁRIA GLOBAL						35.200	TOTAL DE VAGAS			40		

* Para emissão do diploma de Habilitação Técnica é necessário apresentar o certificado/histórico escolar de conclusão do ensino médio.

ANEXO V

FICHA DE INSCRIÇÃO:											
CURSO:						TURMA:					
UNIDADE :											
Nome Completo:						CPF:					
Nome Social:											
Data de Nasc: / /			Celular:			Telefone fixo:			Sexo:		
RG:				Org. Emissor/UF:							
Endereço:						nº		Bairro:			
Complemento:				CEP:				Município:			
E-mail:											
Naturalidade:				UF:		Nacionalidade :					
Como você soube do curso:											
DADOS RESPONSÁVEL:				CASO SEJA MENOR DE 18 ANOS							
Nome Completo:											
Data de Nasc.: / /			RG:			Org. Emissor/UF:			Telef.:		
CPF:				Sexo:		Estado Civil:					
E-mail:											

ANEXO VI

PERFIL SOCIOECONÔMICO	
Você trabalha atualmente? SIM() NÃO()	Você é o principal responsável por sua família: SIM() NÃO()
Se você trabalha, qual o seu vínculo com o mercado? <input type="checkbox"/> Empregado com carteira assinada <input type="checkbox"/> Empregado sem carteira assinada <input type="checkbox"/> Funcionário público/militar <input type="checkbox"/> Empregador <input type="checkbox"/> Conta própria/autônomo/MEI <input type="checkbox"/> Estágio/bolsista <input type="checkbox"/> Outros	
Quantos pessoas de sua família, inclusive você, residentes no domicílio ? _____	
Quantos pessoas de sua família, inclusive você, residentes no domicílio, exercem atividades remunerada?	
Informe sua renda bruta pessoal: R\$	Informe a renda mensal familiar: R\$
Você cursou ou cursa o programa Jovem Aprendiz do SENAC? SIM () NÃO ()	Já fez outro curso no SENAC? SIM () NÃO ()
Estado Civil:	Deficiência: Não () SIM () Qual?
	Cor/Raça:

ESCOLARIDADE

Qual o seu nível de escolaridade atual?

- () Até o Fundamental incompleto () Fundamental completo () Médio incompleto () Médio completo
() Técnico Incompleto () Técnico Completo () Superior incompleto
() Superior completo () Pós – graduação

Em escola: Pública () ou Particular ()

ANEXO VII

AUTODECLARAÇÃO DE RENDA PARA FINS DE MATRÍCULA DO PSG

Eu, _____, declaro e atesto que a renda familiar mensal *per capita* (renda mensal total da família dividida pelo número de seus membros residentes no endereço acima) não ultrapassa o valor de dois salários-mínimos da federação, estando assim apto(a) a me candidatar a uma vaga do PSG, atendendo à condição de baixa renda. Declaro estar ciente de que devo informar ao Senac qualquer modificação na renda familiar mensal *per capita*.

_____, AL, ____ de _____ de _____

Nome legível e assinatura do candidato/aluno

Nome legível e assinatura do responsável pelo candidato (se menor de 18 anos)

ANEXO VIII

TERMO DE COMPROMISSO PSG

Eu, _____, inscrito (a) no CPF sob nº
(_____), assumo os seguintes compromissos:

1. Participar integralmente das atividades do curso e cumprir todos os requisitos regulamentares da instituição.
2. Ter frequência mínima de 75% nas atividades do curso.
3. Cumprir as normas regimentais da Instituição.
4. Comunicar à unidade de ensino quando de meu impedimento ou desistência do curso, apresentando justificativa formal à Instituição nas seguintes situações:

I. doença: com apresentação de atestado médico;

II. mudança para outro município;

III. situação de trabalho incompatível.

Estou ciente de que o não-atendimento às cláusulas deste Termo de Compromisso implicará o cancelamento da matrícula e período de carência de seis (6) meses para nova solicitação de vaga no PSG. Compreendo e aceito o acima exposto e declaro que as informações ora prestadas correspondem exatamente à situação de fato, podendo ser consideradas verdadeiras para todos os efeitos legais cabíveis.

Os casos omissos serão analisados pela Instituição.

_____, AL, ____ de _____ de _____

Nome legível e assinatura do candidato/aluno

Nome legível e assinatura do responsável pelo candidato (se menor de 18 anos)

ANEXO IX

AUTODECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA

Eu, _____, portador do CPF nº _____ e cédula de identidade nº _____, órgão emissor: _____ por não possuir nenhum comprovante de residência em meu nome ou dos meus responsáveis legais, previstos no **Edital SENAC 13/2022**, para fins de matrícula no curso _____, declaro sob as penas da lei, que resido no endereço (rua/av.): _____ nº _____, complemento: _____, bairro: _____ na cidade de _____, UF: _____ CEP: _____

_____, AL, ____ de _____ de _____

Nome legível e assinatura do candidato/aluno

Nome legível e assinatura do responsável pelo candidato (se menor de 18 anos)

ANEXO X

ATENDIMENTO AOS PRÉ-REQUISITOS DO CURSO

CURSO: _____ **TIPO DE CURSO:** _____

TURNO: _____ **TURMA:** _____

UNIDADE: _____

Nome Completo: _____ CPF: _____

Nome Social: _____

ATENDIMENTO AOS PRÉ-REQUISITOS DO CURSO

Pré-requisito – Curso Técnico: apresentação de documentação

() Nível de escolaridade - ensino médio incompleto - cursando

() Nível de escolaridade - ensino médio completo

Estou ciente de que, para o recebimento do diploma de curso técnico, caso a conclusão do ensino médio seja pré-requisito, devo apresentar ao Senac o certificado de conclusão, acompanhado do histórico escolar.

Pré-requisito – Aperfeiçoamento: apresentação de documentação

() Certificado de curso de qualificação profissional, ou

() Registro de ocupação em Carteira de Trabalho Profissional, ou

() Declaração da empresa empregadora, ou

() Autodeclaração de trabalho/experiência profissional.

_____, AL, ____ de _____ de _____

Nome legível e assinatura do candidato/aluno

Nome legível e assinatura do responsável pelo candidato (se menor de 18 anos)